



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

Gdańsk, dnia 09.01.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: **Dostawa wyposażenia do pracowni w Zespole Szkół Łączności w Gdańsku przy ul. Podwale Staromiejskie, w ramach projektu: Gdańsk miastem zawodowców rozwój infrastruktury i wyposażenie szkół zawodowych w Gdańsku – etap II**

W ramach postępowania wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym wraz z Opisem przedmiotu zamówienia.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do Zapytania. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do Zapytania.

II. KRYTERIUM OCENY OFERT.

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest Cena – 100 %.
2. Sposób przyznawania punktów:

1) Cena

C_{min}

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100$$

C_{bad}

gdzie:

| | |
|-----------|---|
| C | liczba punktów oferty badanej w kryterium cena |
| C_{min} | najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert |
| C_{bad} | cena (brutto) oferty badanej |

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
4. Jeżeli złożono dwie lub więcej ofert z tą samą ceną, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

III. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.

1. Termin składania ofert: 27.01.2026 r.
2. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021).
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021), dostępnej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zamówienia w terminie 8 tygodni od daty zawarcia umowy.

V. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 36 miesięcy liczone od dnia podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, chyba że postanowienie szczególne przewiduje dłuższy termin gwarancji lub co innego wynika z gwarancji udzielanej przez producenta. Każdorazowo obowiązuje dłuższy okres gwarancji.
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy rękojmi na okres nie krótszy niż okres udzielonej gwarancji jakości.
3. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.

VI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKTU INTERESÓW.

Zamawiający podejmuje odpowiednie środki, aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

VII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zostały szczegółowo określone w Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności, stosownie do Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej. Tryb prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie nieuregulowanym w niniejszym Zapytaniu, określają ww. Wytyczne.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021), dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
4. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. Opis sposobu przygotowania oferty i umocowanie do reprezentowania wykonawcy:
 - 1) Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub jako skan dokumentu sporządzonego w formie pisemnej (opatrzonego własnoręcznym podpisem).
 - 2) Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez zamawiającego.
 - 3) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
 - 4) Ppkt 3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych dokumentów lub oświadczeń. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany merytorycznej treści oferty, w tym do zmiany ceny, z zastrzeżeniem, że dopuszczalne jest poprawienie przez zamawiającego omyłek w zakresie dopuszczonym w Zapytaniu ofertowym.
9. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych w postępowaniu dokumentów lub oświadczeń (w tym dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania wykonawcy) lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10. Informację o wyniku postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
11. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
12. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia (w tym w przypadku niestawienia się wykonawcy w wyznaczonym przez zamawiającego terminie i miejscu), zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
13. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną jest równa lub przewyższa kwotę 130 000,00 zł netto,
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. II pkt 4 Zapytania, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
 - 7) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia w sposób zgodny z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
 - 8) wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
14. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy. Wzór wymaganego oświadczenia zawarty jest we wzorze oferty.
15. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy albo obciążenia wykonawcy karami umownymi lub odszkodowaniem, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota kar umownych jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, jest wystarczająca do



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

wykonania zamówienia. Wykluczenie na ww. podstawie następuje na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na powyższej podstawie. Wzór wymaganego oświadczenia zawarty jest we wzorze oferty.

16. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania, lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
- c) który nie złożył w przewidzianym terminie wymaganych przez zamawiającego dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych wymaganych przez zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym,
- 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.

17. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 2 do Zapytania.

18. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:

Monika Wróbel monika.wrobel@gdansk.gda.pl (Pion Projektów Kubaturowych) oraz Paulina Morawska paulina.morawska@gdansk.gda.pl (Biuro Zamówień Publicznych).

IX. Załączniki.

1. Wzór oferty.
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.
3. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.
4. Wzór umowy.

Jarosław Małuszek
Dyrektor Biura Zamówień publicznych
podpisano elektronicznie: 09-01-2026

Załącznik nr 1

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn.: **Dostawa wyposażenia do pracowni w Zespole Szkół Łączności w Gdańsku przy ul. Podwale Staromiejskie, w ramach projektu: Gdańsk miastem zawodowców rozwój infrastruktury i wyposażenie szkół zawodowych w Gdańsku – etap II**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w Zapytaniu ofertowym, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:)
2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w Zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

| Osoba umocowana do reprezentowania wykonawcy: | | |
|---|------|--------|
| Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| | | |

Uwaga ! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty lub (w przypadku przekazywania skanu oferty sporządzonej w formie pisemnej) podpis własnoręczny



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

Załącznik nr 2

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
 - 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o.z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
 - 3) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Marek Czechowski, mail iod.drmg@gdansk.gda.pl , tel. +48 697 781 335;
 - 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”;
 - 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
 - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 8) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 10) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 11) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

Załącznik nr 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(OPZ)

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11,
działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska,
dalej zwana również „DRMG”

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do pracowni w Zespole Szkół Łączności w Gdańsku przy ul. Podwale Staromiejskie, w ramach projektu: Gdańsk miastem zawodowców rozwój infrastruktury i wyposażenie szkół zawodowych w Gdańsku – etap II.

3. Przedmiot zamówienia: Dostawa i montaż serwera.

4. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje dostawę oraz montaż serwera dla pracowni egzaminacyjnej dla zawodu technik programista dla podstawy 2019 w Zespole Szkół Łączności w Gdańsku przy ul. Podwale Staromiejskie. Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i kompletny.

4.1. Wymagane parametry techniczne wyposażenia ruchomego będącego przedmiotem zamówienia oraz wymogi ilościowe określone zostały w załączniku do OPZ (załącznik nr 1 do OPZ),

O ile inaczej nie zaznaczono, wszelkie zapisy OPZ zawierające parametry techniczne należy odczytywać jako parametry minimalne, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na produkty o parametrach wyższych.

4.2. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (zaproszeniu wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych, których zastosowanie nie spowoduje zmiany w zakresie przyjętej technologii wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. Wykonawca, który na etapie realizacji umowy powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny kod CPV: 48822000-6 Serwery komputerowe
Dodatkowy kod CPV: 48821000-9 Serwery sieciowe.

5. Warunki dostawy, montażu oraz odbioru

- Dostawa wyposażenia powinna być zgodna z załącznikiem do OPZ nr 1 „Opis wyposażenia”,
- Przedmiot dostawy powinien być nowy tzn. nieużywany przed dostarczeniem, wolny od wad i kompletny,
- Zabezpieczenie obiektu przed uszkodzeniami w trakcie prowadzenia dostawy leży po stronie



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

Wykonawcy,

- d) Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed montażem elementów dostarczanego wyposażenia we wskazanym miejscu składowania na terenie Zespołu Szkół Łączności w Gdańsku,
 - e) Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za doprowadzenie pomieszczeń do stanu, nie gorszego, niż w dniu rozpoczęcia dostawy, usunięcie wszelkich uszkodzeń, zabrudzeń, wywiezienie opakowań itp. na własny koszt, w terminie przed odbiorem,
 - f) Wyposażenie musi być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i atestami,
 - g) Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny w okresie rękojmi i gwarancji jakości,
- Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 36 miesięcy liczone od dnia podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, chyba że postanowienie szczególne przewiduje dłuższy termin gwarancji lub co innego wynika z gwarancji udzielanej przez producenta. Każdorazowo obowiązuje dłuższy okres gwarancji.

Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia rękojmi na okres nie krótszy niż okres udzielonej gwarancji jakości.

W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.

- h) Wskazane parametry są parametrami minimum. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na produkty o parametrach wyższych.
- i) Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia użytkownika w ramach bezpiecznego i pełnego wykorzystania dostarczonego przedmiotu zamówienia,
- j) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w terminie, miejscu i w godzinach ustalonych z Użytkownikiem (Zespołem Szkół Łączności w Gdańsku),
- k) Zamawiający nie przewiduje dodatkowych opłat za dozór dostawy do czasu podpisania protokołu odbioru,
- l) Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie zdarzenia wynikłe z jego winy w trakcie realizacji całości przedmiotu zamówienia.
- m) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem, aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty wydane przez uprawnione instytucje (np. ITB) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej, chyba że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Wszelkie aprobaty europejskie muszą być tłumaczone na język polski.

6. Rozliczenie dostawy wraz z montażem:

- a) Warunkiem rozliczenia dostawy będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego osobno dla poszczególnych części zamówienia.
- b) O całkowitym zakończeniu dostawy oraz gotowości do odbioru końcowego Wykonawca powiadomi bezzwłocznie Zamawiającego za pośrednictwem e-mail: drmg@gdansk.gda.pl.
- c) Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, na Zamawiającego przechodzi własność elementów wskazanych w punktach objętych dostawą potwierdzoną tym protokołem.
- d) Zamawiający odmówi odbioru dostawy w przypadku:
 - stwierdzenia rozbieżności pomiędzy parametrami dostarczonego wyposażenia, a parametrami opisanymi w załączniku nr 1 do OPZ,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia wad uniemożliwiających użycie wyposażenia,
 - braku dostarczenia, stosownych atestów i certyfikatów, instrukcji obsługi i innych dokumentów odbiorowych/skompletowane w jednej teczce, ze spisem treści, lub akcesoriów, które producent dołącza w komplecie ze sprzętem,



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

- braku dokonania wstępnego rozruchu urządzeń tego wymagających lub przeszkolenia personelu potwierdzonego stosownymi dokumentami (np. protokół szkolenia),
- braku opisu dostarczanego Wyposażenia o treści zgodnej z OPZ
- braku dostarczenia wymaganych baterii do urządzeń posiadających zasilanie bateryjne (o ile dotyczy).

7. Obowiązki dostawcy:

- Odpady i śmieci należy wywieźć na legalne wysypisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez Wykonawcę lub autoryzowany serwis producenta lub autoryzowanego partnera producenta sprzętu/generalnego dystrybutora w miejscu użytkowania przedmiotu.
- Wykonawca przekaze Zamawiającemu numery kontaktowe z serwisem - telefon, fax, e-mail firmy/firm odpowiedzialnej za serwis poszczególnych elementów zamówienia.
- Wykonawca zapewni podjęcie naprawy (czynności serwisowej), rozumianej jako przybycie serwisanta do miejsca użytkowania sprzętu (obiektu), w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego, od momentu zgłoszenia wady, usterki lub awarii przez Zamawiającego lub Użytkownika.
- W przypadku konieczności wysłania niesprawnego sprzętu w celu naprawy poza miejscem użytkowania, koszty transportu ponosi Wykonawca.

Żadne postanowienie niniejszego OPZ nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wynikającej z obowiązujących przepisów prawa. Koszty wynikające z w/w zobowiązań należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis wyposażenia - szczegółowy opis serwera



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

Załącznik nr 4

UMOWA NR .../2026-.../PU/511.1.2026/PM (dalej: „Umowa” lub „umowa”)

Data zawarcia Umowy jest data złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez umocowanych przedstawicieli Stron Umowy (w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej).

Umowa zawarta w dniu r. (w przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej) pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 - Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, zwaną dalej: „**Zamawiającym**”,
a

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy:

Na podstawie:

1. zaproszenia do złożenia oferty Zamawiającego do Wykonawcy z dnia ... wraz z załącznikami, w tym Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”),
2. oferty Wykonawcy opatrzonej datą 2026 r.

stanowiącymi integralną część Umowy, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą: **Dostawa wyposażenia do pracowni w Zespole Szkół Łączności w Gdańsku przy ul. Podwałe Staromiejskie, w ramach projektu: Gdańsk miastem zawodowców rozwój infrastruktury i wyposażenie szkół zawodowych w Gdańsku – etap II**

3. Treść niniejszej Umowy określają wspólnie wymienione niżej dokumenty wg następującego pierwszeństwa:
 - 1) Umowa wraz z jej załącznikami (dalej „umowa” lub „Umowa”),
 - 2) Zaproszenie do składania ofert wraz z załącznikami w tym OPZ,
 - 3) Oferta Wykonawcy.

§ 2

Termin realizacji:

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie: **8 tygodni od daty zawarcia umowy.**
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy po uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym i Użytkownikiem (Zespołem Szkół Łączności w Gdańsku) zgodnie z warunkami określonymi w umowie i OPZ.

§ 3



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

Forma i wysokość wynagrodzenia:

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu Umowy ustala się w formie ryczałtu, który wynosi: zł brutto (słownie złotych brutto).
2. Ustalone wynagrodzenie stanowić będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmienne, z zastrzeżeniem postanowień § 10 umowy.

§ 4

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu Umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy parametrami dostarczonych urządzeń, a parametrami opisanymi w OPZ z załącznikami;
 - 2) uszkodzenia lub stwierdzenia wad uniemożliwiających użycie urządzeń;
 - 3) braku dostarczenia, stosownych atestów i certyfikatów, instrukcji obsługi i innych dokumentów odbiorowych lub akcesoriów, które producent dołącza w komplecie z urządzeniami;
3. Dostawa i montaż nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w Umowie i w OPZ z załącznikami.

§ 5

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Podstawę rozliczenia przedmiotu Umowy będzie stanowił potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu Umowy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Rozliczenie robót wykonanych w ramach przedmiotu Umowy nastąpi jednorazowo fakturą końcową.
3. Zapłata należności Wykonawcy wynikających z faktury wystawionej dla przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z § 6 umowy.
4. Złożenie nieprawdziwych oświadczeń przez Wykonawcę w protokole zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w ust. 1, stanowić będzie podstawę do odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 7 ust. 3 Umowy.

§ 6

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu Umowy.
2. Należność za zrealizowaną przez Wykonawcę dostawę płatna będzie na jego rachunek bankowy podany w fakturze wystawionej przez Wykonawcę, z uwzględnieniem § 6 ust. 7, 8 i 9.
3. Termin płatności faktury za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z niezbędnymi załącznikami, w tym protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Wykonawca będzie wystawiał fakturę według następujących danych:
 - nabywca - Gmina Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969;
 - odbiorca, płatnik - Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, 80-560 Gdańsk, przy ul. Żaglowa 11, NIP 584-020-32-74.
5. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunki bankowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazane na tzw. „Białej liście podatników VAT” chyba, że Wykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. „Białej liście



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

podatników VAT”.

7. Brak Wykonawcy na tzw. „Białej liście podatników VAT”, wskazanie przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatników VAT” uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) wstrzymania zapłaty wynagrodzenia lub
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT”.Taka okoliczność nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający, i w takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.
8. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy w wysokości zapłaconej kwoty.
9. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** zarejestrowany jako czynny podatnik podatku VAT, nie zawiesił i nie zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.

§ 7

Kary umowne

1. Za niedotrzymanie terminu umownego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
2. Za nieusunięcie wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
3. Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego .
4. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego wykonuje dostawę i montaż niezgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie uchybienia.
5. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
6. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. Przez wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1-4, rozumie się łączne wynagrodzenie brutto określone w § 3 ust. 1.
8. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
9. Łączny limit kar umownych naliczanych przez Zamawiającego w ramach przedmiotowej umowy nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.

§ 8

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela na przedmiot Umowy gwarancji jakości na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy, chyba że postanowienie szczególne przewiduje



Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

- dłuższy termin gwarancji lub co innego wynika z gwarancji udzielanej przez producenta. Każdorazowo obowiązuje dłuższy okres gwarancji.
- Wykonawca udziela rękojmi na dostarczony przedmiot Umowy. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego Przedmiotu Umowy i trwa na okres nie krótszy niż okres udzielonej gwarancji jakości.
 - Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
 - Zgłoszenia wad, usterek lub awarii sprzętu będącego przedmiotem umowy będą dokonywane na dane teleadresowe Wykonawcy wskazane w § 13 ust. 3 Umowy.
 - Zgłoszenia wady lub usterek w ramach rękojmi i gwarancji będą dokonywane także przez użytkownika dostarczonego wyposażenia Zespół Szkół Łączności w Gdańsku („Użytkownik”). Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad i usterek zgłoszonych przez Użytkownika lub Zamawiającego.
 - W przypadku zmiany w okresie gwarancji danych kontaktowych – zmiana siedziby, numerów telefonów, e-maili – Wykonawca każdorazowo będzie informować Zamawiającego i Użytkownika o tych zmianach w formie pisemnej. W przypadku niedochowania formy pisemnej doręczenia dokonane na dotychczasowy adres uważa się za skuteczne.
 - Wykonawca zapewni podjęcie naprawy rozumianej jako przybycie serwisanta na wskazane przez Zamawiającego lub Użytkownika miejsce, w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia wady, usterki lub awarii przez Zamawiającego lub Użytkownika. Użytkownik jest uprawniony do samodzielnego zgłaszania wad, usterek lub awarii Wykonawcy.
 - Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wady, usterki lub awarii niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia. Zamawiający lub Użytkownik zgłaszając wadę, usterkę lub awarię może wskazać inny termin na dokonanie czynności.
 - Roszczenia z tytułu gwarancji jakości mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli przed jego upływem Zamawiający lub Użytkownik zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady lub usterki.
 - Gwarancja jakości zostanie każdorazowo przedłużona o okres dokonania każdej naprawy sprzętu będącego przedmiotem umowy. Na sprzęt wymieniony okres gwarancji jakości liczony będzie od daty odbioru przez Zamawiającego nowego elementu wyposażenia, sprzętu itp.
 - W przypadku nieusunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym umową albo wskazaniem Zamawiającego lub Użytkownika, Zamawiający bez upoważnienia sądu ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - Niniejsza umowa wraz z kartą gwarancyjną (załącznik nr 2 do umowy) stanowi dokument gwarancyjny.
 - Ileokroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić zastępcze usunięcie tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy (bez upoważnienia sądu).

§ 9

Odstąpienie od umowy

- Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, może odstąpić od Umowy w całości albo w części:
 - w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć przy zawarciu Umowy,
 - w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub w przypadku nieuzasadnionego przerwania realizacji Umowy, gdy przerwa trwa dłużej niż 7 dni;
 - jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została otwarta likwidacja Wykonawcy;
 - jeżeli Wykonawca nie wykonuje swoich obowiązków lub wykonuje swoje obowiązki w sposób



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

- nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
- 5) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy (któregokolwiek przedmiotu odbioru) w terminie zakończenia, określonym w § 2 Umowy;
 - 6) zmiany, wydania lub wejścia w życie nowych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wytycznych, warunków, postanowień, decyzji lub uzgodnień, choćby nieostatecznych, właściwych organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji dotyczących Przedmiotu Umowy, które uzasadniają lub skutkują koniecznością wstrzymania dostawy lub montażu lub powodują, że konieczne jest wprowadzenie istotnych zmian do Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w ciągu 90 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z powyższych okoliczności. Wykonawcy przysługiwać wówczas jedynie będzie wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Zmiany postanowień Umowy:

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
 - 2) Zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 3) Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie jest możliwe dotrzymanie tego terminu,
 - 4) Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
 - 5) Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy ze względu na konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, jeżeli nie jest możliwe równoległe wykonanie prac,
 - 6) Dopuszczalnej prawem zmiany stron Umowy lub oznaczenia stron Umowy,
 - 7) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
 - 8) Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu Umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
- Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów, zmiany lokalizacji montowanych urządzeń, ograniczenie zakresu dostawy objętej umową, zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia między stronami.
 3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
 4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzycelności, praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
 5. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
 6. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

przepisów. Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie prac wykonanych po dacie podpisania aneksu.

§ 11

Inne postanowienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej staranności przy wykonywaniu Umowy, a w szczególności:
 - 1) utrzymać w należyтым porządku użytkowane drogi komunikacyjne w celu zapewnienia bezpiecznego przejścia dla pieszych i dojazdu do obiektu,
 - 2) przestrzegać przepisów bhp i ppoż. w okresie realizacji prac.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, jak również wypełnił zobowiązanie do realizacji obowiązków informacyjnych tam przewidzianych, zgodnie z ofertą, o której mowa w § 1. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją niniejszej Umowy zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO w imieniu własnym oraz Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (zaproszeniu wraz z załącznikami) nazw materiałów, urządzeń lub producentów, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych, których zastosowanie nie spowoduje zmiany w zakresie przyjętej technologii wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. W przypadku, gdy Zamawiający użył oznaczeń, norm europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji, należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza w każdym wypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym. Każdorazowo, gdy wskazana jest norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Do koordynowania prac w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się ze strony:
 - a) **Zamawiającego:**
 - .
 - nr tel.: .
 - e-mail: .
 - b) **Wykonawcy:**
 - .
 - nr tel.: .
 - e-mail: .

§ 12

Ochrona informacji

1. Wszelkie informacje oraz dokumenty i materiały, przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego związane z wykonaniem niniejszej Umowy, niezależnie od formy ich przekazania, są wyłączną własnością Zamawiającego.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w zakresie związanym z realizacją Umowy, a także do nieujawniania ich osobom trzecim, bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego, z wyjątkiem:
 - 1) osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub z nim współpracujących przy realizacji Umowy, w tym osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy;
 - 2) osób, w stosunku do których, obowiązek ujawnienia informacji wynika z mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawomocnego lub natychmiast wykonalnego orzeczenia sądu.
3. Zobowiązanie do ochrony informacji, o których mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności zobowiązanie Wykonawcy do podjęcia wobec tych informacji wszelkich niezbędnych środków gwarantujących zachowanie ich w poufności, w tym do poinformowania o konieczności ochrony tych informacji wszystkich osób, którym informacje te zostaną udostępnione w celu realizacji Umowy, w szczególności osób wskazanych w ust. 2 pkt 1-3.
4. Zobowiązanie do ochrony informacji, o których mowa w ust. 1, jest ważne w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
5. Wykonawca, niezwłocznie po zawarciu Umowy, zobowiązuje się do poinformowania wszystkich osób wskazanych w ust. 2 pkt 1-3, o obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1 oraz o terminie wskazanym w ust. 4.
6. Zobowiązanie dotyczące zachowania w poufności nie odnosi się informacji, które:
 - 1) są informacjami ogólnie dostępnymi w momencie przekazania ich Wykonawcy;
 - 2) staną się informacjami ogólnie dostępnymi po udostępnieniu Wykonawcy, w inny sposób niż poprzez niezachowanie ich w tajemnicy przez Wykonawcę;
 - 3) zostały ujawnione w zakresie wymaganym przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub prawomocnego lub natychmiast wykonalnego orzeczenia sądu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania z Zamawiającym (e-mailem na adres: aneta.niezgoda@gdansk.gda.pl i drmg@gdansk.gda.pl) treści publikacji i wywiadów dla środków masowego przekazu, które dotyczą realizacji Umowy lub Zamawiającego.
8. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 7 obejmuje również zobowiązanie Wykonawcy do poinformowania osób wskazanych w ust. 2 pkt 1-3 o konieczności konsultacji przez te osoby z Zamawiającym (e-mailem na adres: aneta.niezgoda@gdansk.gda.pl i drmg@gdansk.gda.pl) treści publikacji i wywiadów dla środków masowego przekazu, które dotyczą realizacji Umowy lub Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich dokumentów oraz materiałów, udostępnionych przez Zamawiającego w ramach realizacji Umowy, najpóźniej z dniem zakończenia realizacji Umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie danych teleadresowych pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie / skuteczny kontakt na ostatnio wskazane dane teleadresowe. Adres korespondencyjny Zamawiającego : Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk.
 - Adres korespondencyjny Wykonawcy: jak w komparcji umowy.
 - Adres e-mailowy Wykonawcy:
 - Numer telefonu Wykonawcy:
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania Umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe rzeczowo z siedzibą w Gdańsku.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

4. Umowę zawarto w postaci elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. / Umowę zawarto w formie pisemnej w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.¹

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznikami do niniejszej Umowy stanowiącym jej integralną część są:

- 1) Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- 2) Karta gwarancyjna

Załącznik nr 1 do umowy

Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania

¹ Niepotrzebne zdanie skreślić



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy

KARTA GWARANCYJNA

Dot.: wykonanej dostawy z montażem w ramach umowy nr .../2026-../PU/511.1.2026/PM dla zadania pn.:



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

Dostawa wyposażenia do pracowni w Zespole Szkół Łączności w Gdańsku przy ul. Podwale Staromiejskie, w ramach projektu: Gdańsk miastem zawodowców rozwój infrastruktury i wyposażenie szkół zawodowych w Gdańsku – etap II

§ 1

1. Na dostarczone urządzenie, stanowiące przedmiot umowy, Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu odbioru chyba, że postanowienie szczególne przewiduje dłuższy okres gwarancji lub co innego wynika z gwarancji udzielonej przez producenta. Każdorazowo obowiązuje dłuższy okres gwarancji.

§ 2

1. Zgłoszenia wad, usterek lub awarii sprzętu będącego przedmiotem umowy będą dokonywane na dane teleadresowe Wykonawcy wskazane w § 13 ust. 2 Umowy.
2. Zgłoszenia wady lub usterki w ramach gwarancji będą dokonywane także przez użytkownika dostarczonego wyposażenia Zespół Szkół Łączności („Użytkownik”). Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad i usterek zgłoszonych przez Użytkownika lub Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany w okresie gwarancji danych kontaktowych – zmiana siedziby, numerów telefonów, e-maili – Wykonawca każdorazowo będzie informować Zamawiającego i Użytkownika o tych zmianach w formie pisemnej. W przypadku niedochowania formy pisemnej doręczenia dokonane na dotychczasowy adres uważa się za skuteczne.
4. Wykonawca zapewni podjęcie naprawy rozumianej jako przybycie serwisanta na wskazane przez Zamawiającego lub Użytkownika miejsce, w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia wady, usterki lub awarii przez Zamawiającego lub Użytkownika. Użytkownik jest uprawniony do samodzielnego zgłaszania wad, usterek lub awarii Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wady, usterki lub awarii niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia. Zamawiający lub Użytkownik zgłaszając wadę, usterkę lub awarię może wskazać inny termin na dokonanie czynności.
6. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli przed jego upływem Zamawiający lub Użytkownik zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady lub usterki.
7. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione. Na sprzęt wymieniony okres gwarancji jakości liczony będzie od daty odbioru przez Zamawiającego nowego elementu wyposażenia, sprzętu itp.
8. W przypadku nie usunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym umową albo wskazaniem Zamawiającego lub Użytkownika, Zamawiający bez upoważnienia sądu ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wady lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Ilekroć w niniejszej karcie gwarancyjnej jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni uznanych ustawowo za wolne od pracy.

§ 3

Roszczenia z tytułu gwarancji jakości mogą być zgłoszone także po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.

WYKONAWCA :

.....



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamówienie nr BZP-PU.511.1.2026/PM

(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy)